

# Устав

на

## **Народно Читалище „ПРОСВЕТА -1958г“.**

Приет на учредително събрание, състояло се в гр./с./СТЪРНИЦА на 30.07.1997г.

### **Глава 1. Общи положения**

#### **Чл. 1.**

(1) Настоящият Устав урежда устройството и дейността на Народно Читалище „ПРОСВЕТА-1958“, което за по кратко в текста ще бъде наричано „Читалище ПРОСВЕТА-1958“ или Читалището.

(2) Читалището е юридическо лице с нестопанска цел, съгласно българското законодателство (ЗЮЛНЦ), може да притежава имущество и има всички права и задължения според закона за Народните читалища в Република България.

(3) Читалище „ПРОСВЕТА-1958“ е независима, неполитическа, обществена организация, открита за свободно членуване и обединяваща на доброволни и равноправни начала всички физически лица без оглед на ограничения за възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

#### **Чл. 2.**

(1) Пълното наименование на читалището е: Народно Читалище „Просвета -1958“, името може да се изписва и на латиница като: Chitalishte "PROSVETA-1958".

(2) Седалището на Читалище „ПРОСВЕТА-1958“ е: За читалище „ПРОСВЕТА-1958“с.Стърница, община Баните, област Смолян.

#### **Чл.3.**

(1) Съществуването на Читалище „ПРОСВЕТА-1958“ не се ограничава с някакъв срок, освен предвидените мерки от Закона за Народните Читалища и се създава за неопределено време.

(2) Читалището може да учредява клонове по начина предвиден в Закона за Народните Читалища.

#### **Чл. 4**

Читалището поддържа отношения на сътрудничество, взаимополза и координира действията си с държавните, стопански, общинските структури и организации, които според закона имат права и задължения да съдействат и подпомагат дейността му, като запазва своята автономия.

### **Чл. 5.**

*Читалище „ПРОСВЕТА-1958“ може да се сдружава с други сродни на него организации, сдружения или Читалища за предвидените в този устав цели и дейности, по предписание на Читалищното настоятелство, без това да накърнява интересите на Читалището или вреди по някакъв начин на него, неговото самоуправление и имуществото му.*

### **Чл. 6.**

*Читалището работи съвместно с други културни и научни организации и институти, учебни заведения, университети, обществени, стопански или нестопански организации, извършващи и подпомагащи културната, просветната дейност и спорта. То влиза в договорни отношения с тези или други структури, като не накърнява своите права, интересите си или своите движими и недвижими имущества.*

## **Глава 2. Цели, дейности и задачи.**

### **Чл. 7.**

*Цел на Читалището е да задоволява потребностите на народа свързани с:*

- Развитие и обогатяване на социалната и дейност на населеното място.*
- Запазване на обичаите и традициите на българския народ. Събиране на материали и предмети от народната култура, с цел съхранението и експонирането им за идните поколения.*
- Развитие на творческите и духовни заложи у хората, преимуществено на подрастващите и младите хора, като подпомага приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуствата и културата в България и по света.*
- Работа с деца за обогатяване на техните знания и възпитание в традициите и културата на българския народ и общочовешките ценности.*
- Разпространение на българската култура по света и работа с българите извън пределите на родината за запазване на тяхното самосъзнание и българска идентичност.*
- Развитие на младежта в сферата на спорта, науката и творческото начало у човека. Запознаването и с културните, художествените, научните и спортните достижения на България и в световен мащаб.*
- Осигуряване на достъп до информация.*

### **Чл. 8.**

*За изпълнението на тези цели Читалището извършва следните дейности:*

- 1. Поддържа и развива библиотеката си на място, създава и обогатява базирани в интернет пространството данни.*

2. Организира школи, кръжоци, концерти, представления спортни състезания, клубове, празненства, чествания, фестивали, пленери, обучения, академии, конференции и други научни прояви, развива просветна дейност, издава книги, периодика или други печатни и непечатни материали свързани с неговата дейност и съответстващи на Закона за Народните Читалища и Устава.
3. Развива и подпомага любителското и професионалното художествено творчество и всички други инициативи в смисъла на предходната точка.
4. Разгръща Просветна дейност сред българските емигранти.
5. Организира ежегодни мероприятия свързани с работата с деца и младежи.
6. Сътрудничи си с всички заинтересовани административни и обществени органи и организации, сдружения, клубове за постигане на целите си.
7. Разгръща широка кампания в интернет пространството за популяризиране на дейността си и работа с деца, младежи и възрастни хора.
8. Създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;
9. Предоставяне на компютърни и интернет услуги;
10. Създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за Културното наследство.

#### **Чл. 9.**

Читалище „ПРОСВЕТА-1958“ може да извършва стопанска дейност и услуги, по смисъла на закона за ЮЛНЦ и според разпоредбите на Настоятеството. Тази стопанска дейност трябва да подпомага основните цели, задачи, дейности и функции на Читалището.

1. Стопанската дейност може да се извършава посредством собствени, търговски или граждански дружества или чрез членство в търговско дружество с други юридически субекти или по друг начин.
2. Допълнителна стопанска дейност, чрез извършване на основните дейности, така както са уредени в закона и чрез извършване на допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната им дейност, в съответствие с действащото законодателство.
3. Да използват приходите от стопанската дейност за постигане за определените в устава цели и им забранява да разпределят печалбата.

### **Глава 3.**

#### **Учредяване, прекратяване, членство.**

#### **Чл. 10.**

Читалище „ПРОСВЕТА-1958“ е регистрирано през 2006 година. То е приемник на съществуващото до този момент читалище и основано през 1958 година Читалище „ПРОСВЕТА“ в с. Стърница.

### **Чл. 11.**

(1) Читалището може да бъде прекратено с решение на Общото събрание в съответствие с чл.19 и чл.20 от настоящия устав и това решение се впише в регистъра на юридическите лице с нестопанска цел .

(2) Читалището може да бъде прекратено и при решение,вписано в регистъра на юридически лица с нестопанска цел в съответствие с чл.27 от Закона за Народните Читалища.

### **Чл. 12.**

Членовете на Читалище „ПРОСВЕТА-1958“ могат да бъдат индивидуални, колективни и почетни.

### **Чл. 13.**

(1) Индивидуалните членове на Читалището са физически лица. Те могат да бъдат почетни, действителни и спомагателни.

(2) Действителните членове са дееспособни лица, които плащат редовно членския си внос. Право на глас в Общото събрание имат тези, които са плащали вноските през предходната година.

(3) Спомагателните членове са тези, които не са навършили още 18 години и нямат право да бъдат избирани в избирани в читалищното настоятелство, те притежават съвещателен глас.

(4) Води се пълен регистър на читалищните членове.

(5) Членството се прекратява в следните случаи:

1. След писменото заявление на члена на Читалището.
2. Със смъртта или поставянето под пълно запрещение.
3. Когато не е платен членския внос в рамките на календарната година и Настоятелството не удължи срока на плащането.
4. Когато на Общото събрание се изключва читалищния член за грубо погазване на Устава или установените с него норми, за поведение, с което се уронва престижа и доброто име на Читалището или в случаите, когато са нанесени стопански и финансови щети.

### **Чл. 14.**

(1) Членовете на Читалище „ПРОСВЕТА-1958“ имат право:

1. Да избират ръководните органи, както и да бъдат избирани в тях, ако най-малко две години преди избора си са били членове на Читалището.
2. Да получават информация за дейностите на Читалището и да участват активно в тях.
3. Да участват в обсъждането на дейностите и приоритетите на Читалище „ПРОСВЕТА-1958“.
4. Да ползват с предимство и отстъпка неговата база и услугите му, освен ако Настоятелството не наложи определена забрана.

(2) Членовете на Читалище „ПРОСВЕТА-1958“ са длъжни:

1. Да плащат редовно и в срок членския си внос.
2. Да спазват безпрекословно Устава на Читалището.

3. Да участват според своите възможности и интереси в дейностите и проектите на Читалището.
4. Да опазват недвижимото имущество и активите на Читалището и предприемат стъпки за неговото обогатяване.
5. Да не уронват доброто име на Читалището, както и да не възпрепятстват нито една негова дейност.

#### **Чл. 15.**

(1) Колективни членове на Читалище „ПРОСВЕТА-1958“ могат да бъдат:

1. Професионални и стопански организации.
2. Търговски дружества, регистрирани по установения ред, кооперации и сдружения с нестопанска цел.
3. Културно-просветни и любителски клубове, творчески колективи, учебни заведения.

(2) Колективните членове съдействат:

1. За осъществяване на целите на Читалището.
2. Подпомагат финансово дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база.
3. Имат право на един глас.
4. Членството на колективните членове се учредява и поддържа чрез писмено споразумение или договор, които не могат да накърняват интересите на Читалището.

(3) Колективното членство се прекратява:

1. По писмено искане на колективен член.
2. При фактическо прекъсване на взаимоотношенията между колективен член и Читалище "ПРОСВЕТА-1958" в продължение на една календарна година.

#### **Чл. 16.**

Почетните членове на Читалището са български и чужди граждани и дарители с изключителни заслуги към него.

### **Глава 4. Управление.**

#### **Чл. 17.**

Органите за управление на Читалище "ПРОСВЕТА-1958" са:

1. Общото събрание.
2. Настоятелството.

3. Проверителната комисия.

**Чл. 18.**

Върховен орган на читалището е Общото събрание. То се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

**Чл. 19.**

Общото събрание :

1. Определя, изменя и допълва Устава.
2. Избира и освобождава членове на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя.
3. Изключва членове на читалището.
4. Приема основните насоки за дейността на читалището.
5. Взема решения за членуване или прекратяване на членството в Читалището сдружение.
6. Приема бюджета на читалището.
7. Приема годишния отчет – до 30 март на следващата година.
8. Обявява почетни членове в т.ч. дарителите.
9. Отменя решения на органите на Читалището.
10. Взема решения за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или на отделни членове.
11. Взема решение за прекратяване на Читалището. Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на Читалището.

**Чл. 20.**

1. Редовно общо събрание на Читалище "ПРОСВЕТА-1958" се свиква от Настоятелството веднъж годишно.
2. Извънредно общо събрание на Читалището може да бъде свикано и по решение на Настоятелството, по решение на Проверителната комисия, или по решение на 1/3 от членовете, имащи право на глас.
3. Поканата за събранието трябва да съдържа дневния ред, датата , часа, мястото на провеждане и кой го свиква. Поканата да бъде получена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на общодостъпни места и чрез медиите трябва да бъде обявено съобщение за събранието?
4. Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на Читалището . При липса на кворум събранието се насрочва за друга дата, но не по-рано от 7 дни. Тогава събранието е законно, колкото и членове да се явят.
5. Решенията се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове с право на глас, освен решенията по

чл.14, ал.1, т.1,4,10,11,12 от Закона за народните читалища, които се вземат с мнозинство най-малко 2/3 от всички членове.

## **Чл. 21.**

(1) Изпълнителен орган на Читалище "ПРОСВЕТА-1958" е Настоятелството. То се състои от три члена избрани за три години. Те не могат да имат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

(2) Настоятелството:

1. Свиква общото събрание и изпълнява взетите от него решения.
2. Подготвя бюджет на читалището, да следи за изпълнението му, да утвърждава щата му.
3. Внася в общото събрание отчет по бюджета и дейността на читалището.
4. Назначава секретаря на читалището:
  - измежду членовете на Настоятелството,
  - утвърждава длъжностната характеристика на секретаря,
  - определя възнаграждението му.
5. Контролира разходването на бюджета.
6. Взема решения за назначаване на щатния и хонорования персонал и за определяне на хонорарите им и трудовите възнаграждения.
7. Приема годишни планове за работата на читалището и програмите на отделните колективи.
8. Взема решения за сдружаване на читалището с изключение на решения свързани по чл.14, ал.1, т.6 от Закона за Народните Читалища.
9. Решава въпросите за създаване и закриване на колективи за художествено творчество, школи, курсове и други.
10. Взема решения за стопанисване на читалищното имущество, за придобиване на недвижимо имущество, за отдаване на имущество под наем или аренда за по-продължителен период – над 3 години, за определяне размера на таксите, наемите, арендните вноски, за образуване и управление на целеви фондове, в т.ч. и в изпълнение на дарения.
11. Решава въпросите за откриване и закриване на допълнителни дейности, в т.ч. и стопански, за учредяване и прекратяване на търговски и граждански дружества и за участие в такива, свързани с дейността и приоритетите на читалището.
12. Взема решения за морално и материално стимулиране и поощряване на читалищни членове и дейци, работещи в читалището.
13. Прави предложения за приемането и изключването на членове от Читалището, при грубо нарушение на устава, неплащане на

членския внос в рамките на календарната година или погазване на принципите в работата на Читалището.

(3) Настоятелството се свиква на заседания веднъж на тримесечие. При необходимост на тях могат да се канят и други читалищни членове и служители или членове на Проверителната комисия. Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината от членовете си.

## **Чл. 22.**

1. Председателят на читалището се избира пряко от общото събрание за три години въз основа на чл.17 от Закона за Народните Читалища.
2. Председателят представлява читалището.
3. Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството.
4. Председателства общото събрание.
5. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите, съобразно бюджета на читалището и въз основа на решение на Настоятелството.
6. Сключва и прекратява трудовия договор със секретаря въз основа на решение на Настоятелството и контролира работата му по текущата дейност. Изготвя длъжностната му характеристика.
7. В срок до 10 ноември да предастъ на кмета на общината предложение за дейността си през следващата година.

## **Чл. 23.**

1. Секретарят на читалището
  - организира изпълнението на решенията на Настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета
  - организира текущата основна и допълнителна дейност.
  - Отговаря за щатния и хонорувания персонал.
  - Представява читалището заедно и поотделно с председателя.
2. Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и Проверителната комисия.

## **Чл. 24.**

1. Проверителната комисия се състои от трима членове, избрани за три години. Не могат да бъдат членове лица, които са в трудово-правни отношения с читалището или са роднини на членове на Настоятелството по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.
2. Комисията избира свой председател.



3. Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството и секретаря на читалището по спазване на Закона, Устава и решенията на общото събрание.
4. Разкриване конфликт на интереси, Настоятелството, Проверителната комисия и Секретаря на читалището подават декларации по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Според изискванията от ЗНЧ.
5. Комисията взема решения с мнозинство повече от половината.

#### **Чл. 25.**

Когато поради смърт, трайна физическа невъзможност или подаване на оставка, председателят на читалището престане да изпълнява задълженията си, или когато поради същите причини Настоятелството или Проверителната комисия останат с по-малко членове от предвидените в чл.21, ал.1 и чл.22 и чл.24, в срок от два месеца Общото събрание избира нов Председател или попълва състава на съответния орган.

#### **Чл. 26.**

Не могат да бъдат избирани за членове на Настоятелството и Проверителната комисия и лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

### **Глава 5. Имущество и финанси.**

#### **Чл. 27.**

Имуществото и финансирането на народните читалища се състои от собствени недвижими имоти, движими имоти, ценни книжа, авторски права, вземания и от предоставени за безвъзмездно ползване недвижими имоти.

#### **Чл. 28.**

Читалището полага еднакви грижи на добър стопанин за опазване и обогатяване както на собственото, така и на ползваното имущество.

#### **Чл. 29.**

Читалището набира средства от следните източници:

1. Членски внос.
2. Културно-просветна и информационна дейност включително школи и курсове.

3. Субсидии от държавния и от общинския бюджет. По решение на общинския съвет читалищата да могат да получават и допълнителна субсидия.
4. Наеми.
5. Дарения и завещания.
6. Други приходи, включително от стопанска дейност.

#### **Чл. 30.**

Единният читалищен бюджет се формира от всички приходоизточници-собствени и от субсидии.

#### **Чл. 31.**

(1) Частта от отчета за изразходването на държавните и общинската субсидии се предоставя в общината.

(2) Счетоводната отчетност се води в съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите документи.

#### **Чл. 32.**

Читалището е освободено от всякакви държавни и местни данъци, такси и мита върху основните си дейности и имущества, свързани с тях.

### **Глава 6. Прекратяване.**

#### **Чл. 33.**

Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание вписано в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел.

. когато читалището не развива дейност повече от две години.

.когато не е учредено по законовия ред.

.когато е обявено в несъстоятелност.

#### **Чл. 34.**

(1) Окръжният съд постановява решение за прекратяване на читалището, ако дейността му противоречи на Закона за народните читалища, Устава и добрите нрави, ако имуществото му не се ползва според целите на читалището и при трайна невъзможност читалището да действа.

(2) Министърът на културата или прокурорът могат да поискат от Окръжния съд да постанови решение за прекратяване на читалището.

**Глава 7.**  
**Заклучителни разпоредби.**

(1) Читалището носи името си „ПРОСВЕТА-1958“ и е приемник на Читалище „Просвета“ от 1958 година, когато е открито в с. Стърница, притежава кръгъл печат с разтворена книга, на които е изписано име и година на основаване 1958.

(2) Празника на Читалището е 24 май.

Уставът е изменен и допълнен по решение на ОС от 11.12.2009 година

ПРЕДСЕДАТЕЛ:



/К. ИЛИЕВА/

## НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПРОСВЕТА-1958”

### ПРОГРАМА ЗА РАБОТА НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПРОСВЕТА-1958,, /с.СТЪРНИЦА. ЗА 2021 ГОДИНА

#### **1.ВЪВЕДЕНИЕ:**

Във връзка със ЗНЧ и ЗЮЛНЦ читалището е регистрирано и е вписано в регистъра на сдруженията с нестопанска цел в Агенция на вписванията -Смолян ,както следва:

Актуален учредителен акт-от 30.04.2019г. ЕИК/ПИК **000609001** ;

Решение № 540/1997г Фирмено дело: №592

Последни вписани промени в регистрацията са след Отчетно-изборно събрание на Общо –отчетно събрание на 28.02.2019 година. Представянето на читалището се осъществява заедно и поотделно от Председател – Красимира Георгиева Илиева и секретар-Росица Станчева Мочукова. Дата на изтичане на мандата:28.02.2022 година.

Съгласно ЗНЧ читалището е вписано в Регистъра на народните читалища към Министерство на културата под № 813 ,последно извършени промени в обстоятелства са вписани на 30.04.2019г..

Настоящата годишна програма за развитие на читалищната дейност на НЧ „ПРОСВЕТА-1958»през 2021 г. е съобразена с изискванията на чл. 26 а, ал. 2 от Закона за народните читалища

Съгласно **Чл. 2.** (1) ЗНЧ, Народно читалище „ПРОСВЕТА-1958” е традиционно самоуправляващо се българско културно-просветни сдружение в с.Стърница, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В дейността му могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Съгласно **Чл. 2.** (2) НЧ „ПРОСВЕТА-195» е юридически лица с нестопанска цел.

Изготвянето на програмата за 2021 г. цели обединяване на усилията за развитие и утвърждаване на читалището, като важна обществена институция, реализираща културната идентичност на селото, както и да се засили обществената роля като единствен традиционен културен и образователен център.

Основните направления и приоритети в дейността на читалището произтичат от ЗНЧ, ЗОБ, общинската културна политика, осъществявана на основата на съществуващата нормативна уредба и чрез изпълнението на културния календар Изготвянето на Програмата за развитие на читалищната дейност през 2021 г. цели обединяване на усилията за развитие и утвърждаване на читалището като важна обществена институция, градяща културната идентичност на традициите и обичаите в селото..

Тя обобщава най-важните моменти в работата на читалището , приоритети, цели и задачи, които ще спомогнат за укрепването, модернизирването и развитието му в общодостъпно и желано място за местната общност. Ще се работи за създаване на условия за превръщането на институцията в културен център, утвърждаващ ценностите на гражданското общество.

Целите заложи в Програма за дейност 2021 г. ,са съобразени съгласно Чл. 3. (1) и (2) от ЗНЧ и са насочени да задоволяват потребностите на населението на с.СТЪРНИЦА свързани със:

1. развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност в селото..
2. запазване на обичаите и традициите на селото.
3. разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
5. осигуряване на достъп до информация.

За постигане на целите се планират да се извършват основни дейности, като:

1. уреждане и поддържане на библиотеката след извършен ремонт;
2. развиване и подпомагане на любителското художествено творчество;
3. организиране дейността на групите, за инициране и провеждане на празненства, концерти, чествания и иновативни дейности съобразно променената епидемична среда;
4. събиране и разпространяване на знания за родния край и включване в национални инициативи по програма „Живи човешки съкровища“;
5. създаване и съхраняване на етнографска колекция съгласно Закона за културното наследство;

## **2. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ЧИТАЛИЩЕТО:**

На територията на с/гр.СТЪРНИЦА функционира..Народно читалище „ПРОСВЕТА-1958” .

Читалището има изключително значение за укрепване, популяризиране и развитие на българската идентичност, традиционната култура и духовни ценности

### **2.1. Външната среда осигурява следните възможности:**

- Културно разнообразие:
- Сътрудничество с:
  - Министерство на културата
  - Областна администрация Смолян;
  - Община Смолян;
  - РЕКИЦ”Читалища”;
  - Читалища;
    - Участие и работа по проекти, осигуряващи европейско и др.. финансиране. „Мобилност“- НФК към Министерство на културата.

### **2. 2. Кои са силните страни на вътрешната среда:**

- Материалната база е напълно остаряла и има нужда от подмяна на прозорци и врати на крилото към библиотеката и освежаване.
- Интерес към търсене и развиване на нови форми на читалищна дейност;
  - работа с млади таланти;
- Сътрудничество на доброволци;
  - планирани доброволчески инициативи за подпомагане на хора в неравностойно положение.

### **2.3. Слаби страни:**

- Дейностите се реализират в зависимост от новата епидемична обстановка
- Квалификацията на читалищното ръководство е необходимо условие и решаващ фактор за актуализиране дейностите на читалището.
- Територии, засегнати от обезлюдяване.
  - спирала на намаляващото и застаряващо население;
  - свиване на селските райони - показател за по-широка структурна криза на културния, икономически и трудов пазар;
  - периферизацията и задълбочаване недостатъци на селските райони.

## 2.4 Предизвикателства

- Как да работим и търсим нови подходи при реализиране на дейности с изкуствата и културата, за да посрещнем потребностите на оскъдното население и по-ниските нива на взаимодействие?
- Как да се включат селските възрастни населения в културни и художествени практики?
- Как да осигурим устойчиви културни разработки за празни сгради и неизползвана инфраструктура?

## СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

- Подпомагане на традиционните читалищни дейности и търсене на нови съвременни форми за тяхното развитие и предаване;
- Създаване на нови условия за развитие и утвърждаване на библиотеката при читалището като център за библиотечно-информационно обслужване на широк кръг потребители;
- Развитие на професионалните умения и повишаване на квалификацията на работещите в културната институция ;Обучение по Национална Програма “Учене през целия живот“.
- Засилване интереса и краеведската дейност на местната общност към културно минало на с.Стърница Проучване, на автентични песни, съхранени в фонотеката. и издаване на диск.
- Изграждане на реално партньорство с институции за реализиране на цялостната културна политика в общ. Баните.
- Разширяване обхвата на дейността на читалището в обществено значими сфери, като социалната и информационно-консултантската.
- Насърчаване на трансграничното сътрудничество в областта на културата, участие в културни мрежи.
- Формиране на читалището като място за общуване и контакти, успешни социални практики и дарителски акции, повишаване ролята на читалището за социална и културна интеграция на различните социални общности.
- Участие в местното самоуправление и процесите на развитие на гражданското общество, участие в разработването на местни стратегии и превръщането на читалището във фактор за обществен диалог. в гр/с.Стърница....

## 4.РЕФЕРЕНТНИ ДОКУМЕНТИ

- Закон за народните читалища;
- Закон за обществените библиотеки;
- Закон за културното наследство;
- Закон за меценатството;
- Закон за закрила и развитие на културата;
- Наредба № 2 на МК, от 01.07.2019 г. Обн. ДВ. бр.54 от 9 Юли 2019г /;
- Допълнителни субсидирани бройки;
- Документи при Патронаж.
- Общинска програма за развитие на община .....
- Договор към община .....№.....

## ОПЕРАТИВНИ ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПЛАН-ПРОГРАМАТА

### А. БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ

Като неразделна част от читалището библиотеката активно участва в организирането на културния живот в селото Библиотечната дейност е една от дейности за читалището като културна институция. Чрез нея то се включват в националната мрежа от библиотеки у нас.

. Дейността на библиотеката през 2021 г. ще включва:

1. Актуализиране на библиотечния фонд на читалищната библиотека чрез закупуване на нова литература, абонамент, дарения, кандидатстване с проект пред МК и други организации.
- 2.. Поддържане на обществена библиотека на свободен достъп за библиотечно обслужване на около 170. читатели.
4. Изготвяне на библиографски справки по различни теми;
5. Инициатива „Книга за всеки” – въвеждане на системата за патронажно обслужване на възрастни читатели и такива с физически увреждания;
6. Организиране презентации на нови литературни творби и автори от местно и национално значение.
7. Провеждане превърналите се в традиция срещи „На гости в библиотеката” ;
8. Литературна гостоприемница – срещи ;
9. Експониране на изложба , кътове с литература, виктурина и др..
11. Организиране на индивидуална и културно-масова дейност с различни целеви групи: (деца, ученици, възрастни); обособяване на тематични кътове по повод празници и годишнини; предоставяне на онлайн информация и представяне на презентации, посветени на значими събития и личности;
12. Повишаване квалификацията, на читалищното ръководство, чрез участие в организирани обучения от Регионална библиотека “Николай Вранчев”-Смолян и РЕКИЦ “Читалища“

## **Б. ЛЮБИТЕЛСКО ХУДОЖЕСТВЕНО ТВОРЧЕСТВО**

Съществена част от дейността на читалището е грижата за разширяване и развитие на любителското художествено творчество.

Художественотворческата дейност в читалището **цели** запазване и *развитие на традиционните ценности* на българския народ, съхранение на обичаите и традициите, както и създаване на нови традиции, породени от нуждите на местните общности. Чрез тази дейност, читалището ще работи за привличане на *млади хора* за участие в инициативи на читалищните самодейни колективи. С изяви на читалището ще се работи за развитие и обогатяване на културния живот в населеното място, за утвърждаване на националното самосъзнание и отчитане и съхранение богатството на местната култура. Чрез тази дейност читалището ще има възможност за популяризиране на общината, областта, страната и чужбина.

Към читалището за творчески сезон 2020/2021 функционират:

### **1. Образователни дейности:**

Кръжоци, клубове, школи по изкуства (*кратко описание*);

.....НЕ.....

Езикови школи и курсове (*кратко описание*); ...

.....НЕ

Клубове по краезнание (*кратко описание*);

.....НЕ.....

Музейни колекции (*кратко описание*).

ЕТНОГРАФСКА СБИРКА.

### **2. Любителско творчество (поддържане и изяви на художествени състави);**

Фолклорни състави и *формации (кратко описание)*;  
.....НЕ.....

Театрални състави (кратко описание);  
.....НЕ.....

Танцови състави и **групи /битови/ (кратко описание)**;

...Женска битова група за изворен фолклор.

Групи за класически и/или модерен балет, съвременни и характерни танци (*кратко описание*);

.....НЕ.....

Вокални групи, хорове и индивидуални изпълнители (*кратко описание*);

.....

**Други (кратко описание)ПОЛЗВА КОМПЮТЪРА НА КМЕТСТВОТО**

Предоставяне на компютърни услуги и интернет **-не**;

**3. Организиране на празници, фестивали, събори, изложби, творчески вечери, граждански инициативи, спортни занимания и др. с местно, регионално, национално и международно значение.**

**4. Поддържане и доказани изяви на художествени състави и създаване на нови; ангажирано участие в *общинските конкурси, празници* и др. прояви.**

**5. Специално внимание и подкрепа на младите дарования за включването им в местни творчески инициативи със *заинтересовани институции* относно, културното възпитание младите хора и стимулиране на творческите им възможности /музика, фолклор, традиционни изкуства, краезнание, литература и др.*през летните месеци*.**

**6. Събиране на материали за културно-историческото минало и етнографията на...ДА.**

**7. Нематериално културно наследство – съхраняване и предаване на традиционна култура, участие в националната система „Живи човешки съкровища –България”2020.**

**8. Нови дейности, заложи в програмата на читалището, в т.ч. работа по проекти, съществено сътрудничество с други културни институции.**

Проектни предложения по Резултат 2 „Подобрен достъп до култура и изкуства“ по Програма „Културно предприемачество, наследство и сътрудничество“, финансирана по Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2014-2021г.

Програма РА 14 „Културно предприемачество, наследство и сътрудничество“  
[Финансовият механизъм на Европейското икономическо пространство 2014-2021 г.](#) предоставя средства, осигурени от Кралство Норвегия, Република Исландия и Княжество Лихтенщайн.. [Нова възможност за европейско финансиране на културни институции](#)

Кандидатстване по Отворени две за финансиране през 2020 година - по проект „Красива България” и *фондация „Европеана”*:Проект „Красива България” ([www.beautifulbulgaria.com](http://www.beautifulbulgaria.com))

**Проект „Красива България” на Министерство на труда и социалната политика Мярка М01 „Подобряване на обществената среда в населените места”**

Подробна информация за условията за кандидатстване по време на кампанията може да се намери в интернет-страницата на ПКБ: [www.beautifulbulgaria.com](http://www.beautifulbulgaria.com).



**9. Осъвременяване на читалищните дейности и услуги чрез обучение на хората от всички възрасти с цел развитие на гражданското общество. Читалището – място за учене през целия живот. Онлайн обучение. НЯМА.**

**10. Социална политика на читалището, в т.ч. Работа с хора с увреждания и осигуряване на достъп на тези хора до дейността на читалището, етнически малцинства, работа с различни възрастови групи, развитие на доброволчеството (Носене книги и други неща от първа необходимост на възрастни и хора в неравностойно положение)**

## **В. ОРГАНИЗАЦИОННА ДЕЙНОСТ**

1.Планувани заседания на читалищното настоятелство и събрания отчетни/отчетно-изборни/извънредни .

2.Предоставяне на изисквана документация към Регистър на народните читалища в Министерството на културата./ Наредба № 2 от 1 юли 2019 г. за реда за водене на регистъра на народните читалища и на читалищните сдружения

### **КУЛТУРЕН КАЛЕНДАРЕН**

<b>Месец</b>	<b>Събитие</b>	<b>Място</b>	<b>Дата</b>
Януари	-Ден на родилната помощ и бабите-грижовници	<b>ЧИТАЛИЩЕТО</b>	<b>21.01.2021</b>
Февруари	Честване на годишнината от обесването на Апостола-Васил Левски / Изготвяне на изложба/	<b>ЧИТАЛИЩЕТО</b>	<b>19.02.2021</b>
Март	Посрещане на баба Марта и честване на деня на самодееца и на освобождението, ден на жената.	<b>В ресторанта на „Сдружение с. Стърница”</b>	<b>01,03,08.03.2021</b>
Април	Цветница. Световен ден на книгата/Литературно четене с деца и любители на кнегата	<b>БИБЛИОТЕКАТА</b>	<b>12.04.2021</b>
Май	Великденски празници- боядисване на яйца и правене на козунак.Гергъов ден-участие на самодейците на празника на „Минералната вода”- Баните.Ден на библиотекаря –колаж от снимки.Ден на славянската писменост и култура.	<b>В ресторанта на „Сдружение с. Стърница” ако обстоятелствата позволяват</b>	<b>1,2,3,6,10,24.03.2021</b>

Юни	Международен ден на детето. Ден за защита на децата- жертви на насилия и агресия. Организиране и работа с деца и хора в неравностойно положение.Изготвяне на изложба/Аз мога/.	ЧИТАЛИЩЕТО	01.06.2021.
Юли	Организиране на събиране със самодейците от с.Давидково и с. Загражден.		01.до30.07.2021
Август	Заедно с кметството подготовка и провеждане на събора в селото.Опазване и популяризиране на културното наследство на селото.	ЦЕНТЪРА	01. до30.082021.
Септември	Ден на съединението на България.Честване на празника на селото.Ден на независимостта на България.	ЦЕНТЪРА	06,22.09.2021.
Октомври	.....		
Ноември	Честване деня на будителя/изготвяне на колаж.Ден на семейството./	БИБЛИОТЕКАТА	01,21.11.2021
Декември	Коледни и новогодишни празници.Укрояване на елха и участие на самодейците .	ЦЕНТЪРА НА СЕЛОТО	25.до 30.12.2021

## ДРУГИ ДЕЙНОСТИ

-участие в местни, регионални, национални празници и международни фестивали;

- Събор на Българското народното творчество”Копривщица”2021 г.
- инициатива от международно и национално значение:
- участие в international festival;ДА
- участие с проект Мобилност към НФ”Култура”, към Министерство на културата;
- участия на работещите в читалищата в обучения за повишаване на квалификацията, работни срещи, дискусии и други форми за развитие на капацитета на служителите:
- участие в обучения на РЕКИЦ „Читалища”: ДА
- иницииране на социални дейности с различни възрастови групи , хора с увреждания
- доброволчески инициативи:/ седмицата на гората- почистване на еко- пътеки и туристически маршрути;ДА
- подпомагане на населението при бедствени ситуации и др. ДА

## **ИНДИКАТОРИ ЗА ОЦЕНКА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРОГРАМАТА:**

- брой регистрирани членове, събран членски внос-100.лв
- брой посетители на предоставяни от читалището услуги;290
- брой читатели. 170бр.
- брой нови книги 129 , и абонамент-0;
- брой предоставени услуги;0
- брой и качество на проведени празненства, концерти, чествания;
- брой организирани групи и постижения;
- брой участия в местни, регионални, национални и международни изяви и конкурси;2
- награди от участия в конкурси, фестивали и празници;1
- брой кандидатстване и спечелени и финансирани проекти;1
- поведени събрания – общи и на настоятелството.
- извършена пререгистрация на читалището в определения от ЗНЧ срок.
- общ бюджет на читалището за предходната година.19752.

## **ФИНАНСИРАНЕ**

- Субсидия от държавния бюджет за делегирани от държавата дейности съгласно чл.23 (1) 10440лв.
- Субсидия за дейност от Община Смолян съгласно чл.26а (3) от Закон за Народните Читалища;
- Собствени средства от регламентирана стопанска дейност и членски внос;100лв.
- Финансиране от спечелени проекти;1212лв.
- Дарения;1220лв.
- Управленски инициативи.  
Заседание на Управителния съвет относно изявите на самодейците.

## **СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОТЧЕТ НА ПРОГРАМАТА**

Срокът за изпълнение на Програмата е в рамките на бюджетната 2021 година;  
Съгласно чл.26а,ал.4 от Закона за народните читалища Председателят на читалището представя в срок до 31.03.2021г. пред Кмета на общ. Баните,Общинския съвет доклад за осъществените дейности в изпълнение на Програмата ще бъдат и индикаторите за оценка на изпълнението.

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ:**

Настоящата едногодишна програма за развитие на Читалище „ПРОСВЕТА-1958“ е вариант и процес във времето, един от начините, който ще се търси в бъдеще, за да стимулира развитието на общността

Забележка: Програмата е отворена за допълнения. Тя визира най-общите положения, залегнали в плановете за работа през предстоящата 2021 г. Промени по програмата се съгласуват с читалищното настоятелство и се представят в Общ. Баните.

**Изготвил: /п/**

**Председател на НЧ „ПРОСВЕТА-1958“ с. СТЪРНИЦА.**

**ДО  
Г-н К М Е Т А  
НА ОБЩИНА БАНИТЕ**

**КОПИЕ:  
ДО  
Г-н ПРЕДСЕДАТЕЛЯ  
НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ**

**ДОКЛАД**

**За дейността на НЧ „ПРОСВЕТА-1958” с.Стърница през 2020година.**

***Дейността на НЧ „Просвета-1958”, както през годините така и през изминалата година,независимо от трудностите бе приоритетно направление в културните дейности на местно и регионално ниво.Устойчива културна институция със специална мисия за съхраняване на традиционните ценности – културни,образователни , информационни и отговарящи на предизвикателствата на днешния свят.***

***Народно читалище „ПРОСВЕТА-1958” с.Стърница и през 2020 продължи да изпълнява функциите си на център на културен живот в населеното място. Поради пандемичната обстановка от КОВИД - 19 бяха проведени макар и по скромно традиционни чествания свързани с бележити дати и празници . Женската битова група за изворен фолклор взе участие в две културни събития .Празника за 3 март в с.Давидково и фестивал Дъга на морето- гр.Лозенец. През 2020г.библиотеката към читалището кандидатства и беше одобрена за закупуване на нови книги по програма „Български библиотеки-съвременни центрове за четене и информираност” Проектта е на стойност 1212 лв.и от дарение на СТОРЕ-БГ 182 лв. И дарение от регионална библиотека-НИКОЛАЙ ВРАЧАНСКИ.Книгите бяха получени към края на 2020г.Всеки посетител и гост на населеното място ако желае може да посети и Етнографската сбирка с народни носии на района.Получената държавна субсидия от 10440лв. с тези средства покрихме разходите за заплатата ,осигуровки и такси за 1 щатна бройка.Канцеларски материали,интернет ,ел. енергия,битови отпадъци . С полученото дарение от 1000лв покрихме разходите за участие на самодейците във фолклорния фестивал „Дъга над морето”***

**гр.Лозенец.Средствата за отопление спестих тъй като не ми бяха доставени дърва.**

**Моля през 2021г. да ми предоставите средства за подмяна на прозорците ,вратите и освежаване на крилото към библиотеката. Покрива , улуците са много зле,капе на много места.Никога не са подменяни или ремонтирани.**

**НАДЯВАМ СЕ ПРЕЗ 2021г. да търсим и намерим нови форми и средства за разнообразяване на библиотечната и читалищната дейност...**

**с.СТЪРНИЦА**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п /  
/Красимира Илиева/**

## СПИСЪК

НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО И ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ ПРИ НЧ „  
ПРОСВЕТА -1958” с.СТЪРНИЦА,общ.БАНИТЕ,обл. СМОЛЯН

### НАСТОЯТЕЛСТВО:

- 1 . КРАСИМИРА ГЕОРГИЕВА ИЛИЕВА – ПРЕДСЕДАТЕЛ
2. РОСИЦА СТАНЧЕВА МОЧУКОВА - СЕКРЕТАР
3. МИТКО БОРИСОВ ПАНЧУГОВ - ЧЛЕН

### ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ:

1. АЛЕКСАНДЪР СТОЯНОВ КИРИЛОВ - ПРЕДСЕДАТЕЛ
2. РУМЯНА БОГДАНОВА КЪОРОВА - ЧЛЕН
3. БИНКА ЕЛИНОВА КАРАМФИЛОВА – ЧЛЕН

С. СТЪРНИЦА

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/

/Кр.Илиева/